



Bau- und Sparverein  
Ravensburg eG

**Wir suchen zur Verstärkung unserer WEG-Abteilung einen**

## **Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)**

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Unterstützung unserer Immobilienverwalter bei allgemeinen kaufmännischen Tätigkeiten Büroorganisation, Schriftverkehr, Ablage etc.
- Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle und Zahlungsläufe
- Erstellen von Jahresabrechnungen
- Mahnwesen

### **Das bringen Sie mit:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse in MS-Office
- Erfahrung in der Buchhaltung
- Eine selbstständige, sorgfältige und teamorientierte Arbeitsweise

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und kurzen Entscheidungswegen
- Eine leistungsgerechte Vergütung gemäß dem Tarifvertrag der Immobilienwirtschaft
- Betriebliche Altersversorgung und Vermögenswirksame Leistungen
- Einen sicheren und modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Eine Möglichkeit fit zu bleiben – JobRad-Leasing
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Der vertrauliche Umgang Ihrer bereitgestellten Daten ist für uns selbstverständlich. Die Informationspflichten gem. Art. 13 DSGVO können Sie der Datenschutzerklärung unserer Homepage ([www.bsv-rv.de](http://www.bsv-rv.de)) entnehmen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Personalabteilung.

Ansprechpartnerin: Angelika Brugger  
personal@bsv-rv.de  
0751 36622-16

**Bau- und Sparverein Ravensburg eG**  
**Reichlestraße 21 | 88212 Ravensburg**